



# **MANUAL PARA OBTENER O CAMBIAR CONTRASEÑA**

## MANUAL PARA OBTENER O CAMBIAR CONTRASEÑA

### Paso 1

Posiciónese en la pantalla principal del portal. ( <https://web3it.dev/cni/> )



### Paso

2

Seleccione el botón Ingresar (no es necesario que ingrese usuario ni contraseña) y aparecerá el siguiente mensaje. De un clic en el botón de recuperar contraseña.



### Paso 3

- En caso de ser notario, coloque su correo institucional en el campo blanco que dice email registrado.
- En caso de ser colaborador, verifique con el notario su email registrado y contraseña.

Después de ingresar el email registrado daremos click en el botón Recuperar, recibirá una liga en su correo para restablecer su contraseña.



### Paso 4

Una vez realizados los pasos anteriores, podremos ingresar con el usuario y contraseña en el portal en la pantalla que aparece en el paso 1.



**CONTACTO:**

Si tiene alguna duda puede comunicarse con nosotros:

- Correo: [qr.soporte@notariosjalisco.com.mx](mailto:qr.soporte@notariosjalisco.com.mx)
- Teléfono: Colegio Notarios 33-38-82-10-80 Extensión 127
- Teléfono: Mtro. Francisco Hernández 33-33-15-92-67